大麻生小学校のスタンダード

熊谷市立大麻生小学校

名　前

2025

学習（がくしゅう）のじゅんびをしっかりしよう

◆家や休み時間、学習のじゅんびをきちんとしておくと、わすれ物もなくなり、学習が落ちついてスタートできます。

じゅんびは

えんぴつ　５本
１年　　６Ｂ　５本
２年　　４Ｂ　１本
　　２Ｂ　４本
３～６年
　２Ｂ～Ｂ　５本

○連絡帳を見て、学習用具をじゅんびしましょう。
・前の日にじゅんびしましょう。
・じゅんびする時間を決めてやりましょう。
○勉強に使うもの（鉛筆、筆ばこ、下じき、定規など全て）は、学習に支障がでないような、できるだけシンプルなものにしましょう。必要のないものは持ってきません。
○低学年は、ソフト下じきにしましょう。
○ノートがなくなりそうになったら、新しいノートを買っておきましょう。（1冊目のノートは学校で準備します。）
○筆ばこの中身の物全てに名前を書きます。

家でけずりましょう。

赤と青のえんぴつ（１年～３年）か、ボールペン（４年～６年）＜ノック式でないもの＞を１本ずつ入れておきます。５・６年は蛍光ペン（黄色）１本まで可とします。

休み時間（やすみじかん）は

○次の時間のじゅんびをしましょう。
・トイレ・水のみをすませておきましょう。
○長い休み時間は、校庭で遊びましょう。
○時計を見て行動しましょう。
・手洗い、うがいをしましょう。

2025

じゅぎょう中は、学習に集中しよう

◆聞き方、話し方、ノートの使い方など、ここに書いてある通りに１つ１つていねいにやりましょう。毎日の学習がしっかりわかるようになります。

はじまる時こくになったら

自分の席にすわり、おしゃべりもやめる。

おんどくのしかた

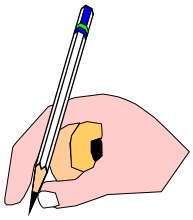
・本を立て、両手で持つ。
・大きくはっきりとした元気な声で読む。

いすのすわり方

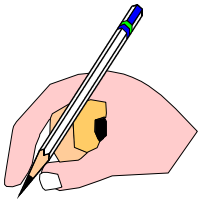
こしピン　せすじをのばして
あしペタ　足うらペタ
グーひとつ　つくえとの間

えんぴつの持ち方

①えんぴつを親指と人さし指でつまむ。



②中指をまくらにしてえんぴつにつける。



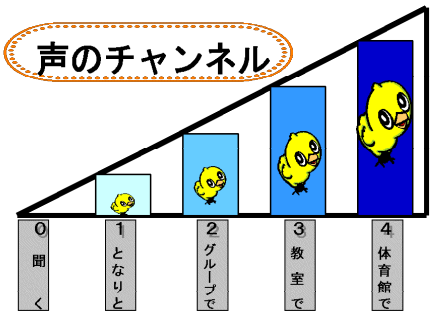
③小指と薬指はかるくまげて中指にそえる。
（えんぴつをななめにかたむける。）

◆手でノートを押さえる。
◆紙から目まで３０ｃｍほどはなす。
◆長いえんぴつをつかう。

発表のし方

①黙って手をまっすぐあげる。
②名前をよばれたら、元気よく
『はい』と返事をする。
③いすは中に入れずに立つ。
④大きな声で、発表する。

〇時や場所にあった声の大きさで話す。
〇下の図を参考に声の大きさを調節します。



話の聞き方

〇話す人の方を向く。
〇だまって最後まで聞く。
〇どんな話か考えて聞く。

号令の仕方

・日直「起立。」→椅子はしまわずに立つ。
・日直「気をつけ。」→教師と目を合わせる。
・日直「礼。」→『1・2・3』で礼をして、
「お願いします。(ありがとうございました。)」
・教師が同じように「お願いします。(ありがうございました。)」を返したら、合図を受けて、
日直「着席。」→座る。
終わりの号令の場合は、
・日直「次の授業の準備をしましょう。」→「はい。」

ノートの使い方

① 日づけを書く。
② 1マスに1文字入れる。
③ 線を引くときは、じょうぎを使う。
④ 大事なところは、赤えんぴつなどで書いたり、かこんだりする。

例

6/10

問 いつでも長さをわかりやすくあらわしましょう。

けしゴム５つ分
クリップ４つ分

同じ長さをはかっているのに、
数がちがう。

課 長さをわかりやすくあらわすには
どのようにしたらよいか考えよう。

見 同じものをつかってはかればいい。

じょうぎではかればいい。

自 長さは、１センチメートルがいくつ分あるかであらわす。
センチメートルは、長さの単位で、ｃｍと書く。

まとめ センチメートルをつかえば、長さをわかりやすくあらわせる。

ふ 長さをはかるときは、センチメートルをつかうことが分かりました。

１ｃｍ　１ｃｍ　１ｃｍ　１ｃｍ

1 ①はしがそろっている。
ものさしをまっすぐにおく。

2 ア　１ｃｍが１２こ分で１２ｃｍ
イ　１ｃｍが１０こ分で１０ｃｍ
ウ　１ｃｍが１１こ分で１１ｃｍ

ノートのえらび方

終わりそうになったら、新しいノートを用意する。

	１年	２年	３年	４年	５年	６年
国語	①8マス×６行 ②10マス×7行 ③12マス×9行	15マス×10行 （15mmマス）	たて１２行 （12mm幅）	縦１２行 （12mm幅）	縦１５行 （10ｍｍ幅）	縦１５行 （10ｍｍ幅）
漢字	84字	12マス×７行 （18mmマス） （84字）	①12マス×７行 （８４字） ②１３マス×８行	15×８行 （15mmマス） １２０字	15×８行 （15mmマス） １２０字	15×８行 （15mmマス） １２０字
算数	①10×6マス ②14マス×10行 ③17マス×12行	10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）
計算ドリル	12mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）
理科			10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）	10mm方眼 （十字リーダー）
社会			２２行 （10mm幅）	２２行 （10mm幅）	28行程度 （8mm幅横）	28行程度 （8mm幅横）

注：①１冊目②２冊目③３冊目

授業が終わったら

○机の上の整理をします。
○いすは中に入れます。

時刻を守る

	月	火	水	木	金
8:10 8:20	朝の会	朝の会	朝の会	朝の会	朝の会
8:35 8:50	朝の活動や麻プラタイム				
	通常日課			特別日課（水曜日課）	
第１校時	8:50 ～ 9:35			8:25 ～ 9:10	
第２校時	9:45 ～ 10:30			9:20 ～ 10:05	
業間休み	10:30 ～ 10:50			10:05 ～ 10:20	
第３校時	10:50 ～ 11:35			10:20 ～ 11:05	
第４校時	11:45 ～ 12:30			11:15 ～ 12:00	
給食	12:30 ～ 13:15			12:00 ～ 12:45	
清掃	13:15 ～ 13:30			12:45 ～ 13:00	
昼休み	13:30 ～ 13:50			13:00 ～ 13:10	
第５校時	13:55 ～ 14:40			13:15 ～ 14:00	
帰りの会	14:40 ～ 14:50			14:00 ～ 14:10	
第６校時	14:50 ～ 15:35			14:10 ～ 14:55	
完全下校	5時間授業 15:05 6時間授業 15:45			5時間授業 14:20 6時間授業 15:10	
備考	（木）フッ化物洗口　8：20～8：25 ※　縦割りリーダー会議、縦割り活動の日は、掃除なし				

◎一斉下校の日
- 毎月最初の月曜日
- 始業式、終業式、修了式の日
- 長期休業日の前日
- 長期休業後授業開始日
- その他学校の指定した日

用具のえらび方

◆学習用具は、使いやすいものをえらび、安全に正しく使いましょう。

持ちものには、しっかり名前を書きましょう。

学習に支障がでないようなできるだけシンプルなものにしましょう。

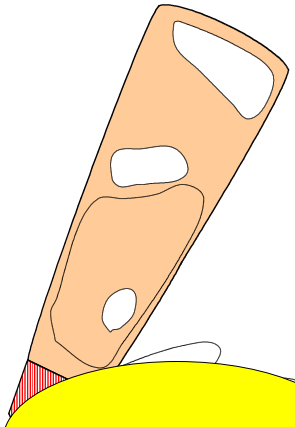
いろいろな学習で使うもの

１～３年生　はさみ　液体のり　色えんぴつ　クレヨン　セロハンテープ

４～６年生　はさみ　液体のり（スティックのりも可）　色鉛筆　セロハンテープ

※他に、ホチキスもあるといいですね。

刃（は）の方を持って相手にわたしましょう。



液体のり

絵や柄のついていないもので１２色くらいのものをえらびましょう。

算数で使うもの

１年生　　じょうぎ（15cm程度、２つ折りは不可）

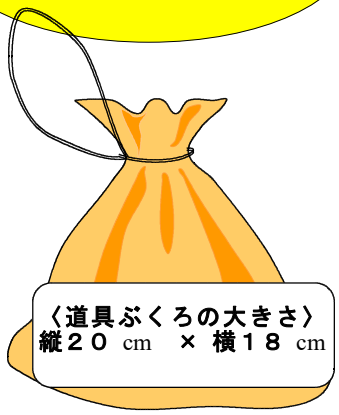
２年生　　じょうぎ　３０cmものさし　三角定規

３年生　　じょうぎ　３０cmものさし　三角定規　コンパス

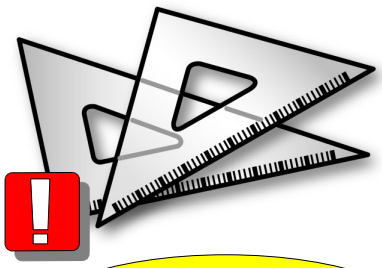
４～６年生　じょうぎ　三角定規　分度器　コンパス

※三角定規，コンパス，分度器は該当学年で用意します。

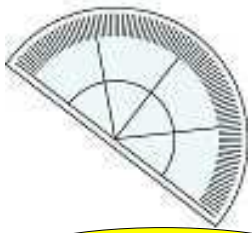
（２年生）（３年生）（４年生）



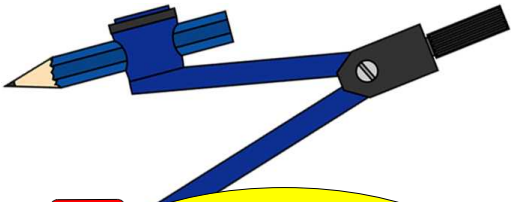
〈道具ぶくろの大きさ〉
縦２０ cm × 横１８ cm



ケースに入れておく。とがっている方を人に向けない。



ケースに入れておく。



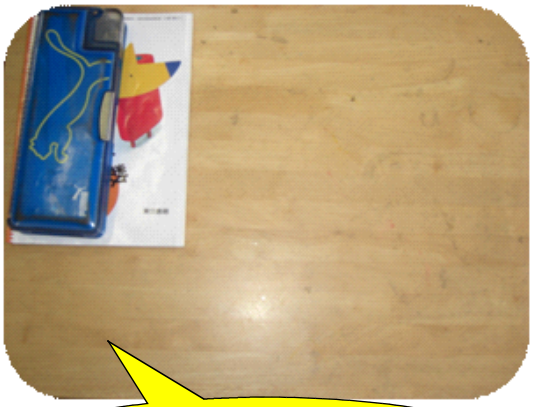
針にキャップをつけてからケースに入れる。

針は人に向けない。

つくえの整理のし方

◆つくえの上や引き出しの中は、いつも整理して、教科書や学習用具が使いやすいようにしましょう。

休み時間



授業の終わりのあいさつをしたら、
次の授業のじゅんびをします。

授業中

授業中は机の上を整理して、
落ち着いて学習ができるように
しておきましょう。

引き出しの整理のし方

引き出しの中

1時間目の用具からじゅんばんに
上から入れておきましょう。

帰るとき

帰る時は、いつもこのように
なっています。
置いていってよいもの以外は
持ち帰りましょう。

家でもしっかり学習しよう

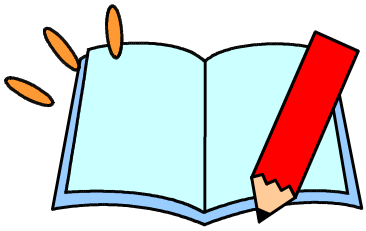
◆ 家庭学習や時間割に合わせた学習準備は、毎日きちんとやることが大切です。
習慣になれば、そんなに大変なことではありません。

翌日の準備の仕方

① 連絡帳を読む。→家の人にサインをもらう。

② 配られた物を家の人に渡す。

③ 家庭学習をする
家庭学習が終わったら、家の人に確認していただきましょう。



④ 連絡帳、時間割表を見て明日の準備をする。

家庭学習のやくそく

○ 決まった時刻に学習します。

○ 目標を決めて取り組みます。

○ 落ち着ける場所で学習します。

○ テレビや音楽は消します。

○ 机の上は整理します。

○ 体全体を使って学習します。
（書く・聞く・読む・目・耳・口・手を使う）

○ 分からないことは先生に聞きます。

1年	20分
2年	30分
3年	40分
4年	50分
5年	60分
6年	70分

☆あくまでも目安です。

☆学年　×　10＋10分間

2025

テストをしっかりやく立てよう

◆ テストは勉強したことがどれくらいわかったかを確かめるためにやります。分からなかったり、まちがえたりしたところはきちんと復習して、できるようになるまでやります。

受けるとき

○ まず、学年・組・番号と名前をていねいに書きましょう。

○ テストは美しい字で書きましょう。（はね・とめ・はらいを正しく）

○ できる問題から先にやりましょう。

○ ひと通り終わったら見直しをしましょう。

◆こうていで、子どもが１５人あそんでいます。
７人家にかえりました。
あと　なん人が　あそんでいるでしょう。

◎しき　15－7＝8

$$\begin{array}{r} 15 \\ -\ 7 \\ \hline 8 \end{array}$$

あいた所で計算する

こたえ８人

◆ひとみさんは　いろがみを　48まいもっています。
いもうとから16まいもらいました。
いろがみは　あわせてなんまいになりましたか。

◎しき　48＋16＝64

$$\begin{array}{r} 48 \\ +16 \\ \hline 64 \end{array}$$

こたえ６４まい

ていねいに書く

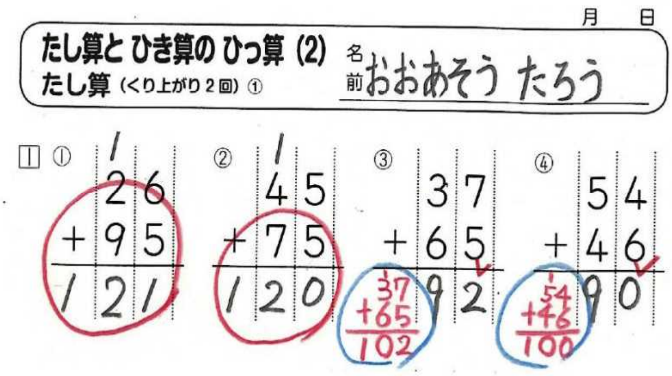
返してもらったら

○ まちがいを直しましょう。
100点になるまでがんばりましょう。

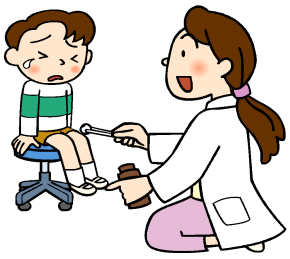
○ 分からないときは、自分で調べたり、先生に聞いたりしましょう。

○ 返されたテストはおうちの人に見せましょう。

○ テストは必ず、テストファイルに保管しておきましょう。



生活のきまり

項　目	内　　容
（１）登校・下校	① 黄色い通学帽子をかぶり、通学班で登校する。 ② 登校は7：55～8：05の間にする。 ③ 忘れ物を取りにもどらない。 ④ 登下校は、決められた通学路を通る。 ⑤ 地域の方や、スクールガードの方へ元気にあいさつをする。 ⑥ 下校は、学年ごとに下校班で帰る。 ⑦ 登校時は、北側の昇降口を使用し、登校後は、南側の昇降口を使用する。 ⑧ 一斉下校以外は、児童クラブ前の門から帰る。
（２）昇降口　靴箱の使い方	① 靴のどろをよく落とし、昇降口を汚さない。 ② 靴はつま先を奥にして、かかとを靴箱の線に揃える。 ③ 上履き、下履きの区別をしっかりつけ、土足をしない。 ④ 傘はひもをしっかり結び、学級の傘立てにまっすぐ立てて置く。
（３）階段・ベランダの歩き方と使い方	① 階段やベランダは、静かに右側（右の右）を歩く。 ② 階段やベランダは、大声を出したり、ふざけたり、遊んだりしない。 ③ 階段やベランダの柵は、さわらない。 ④ 南校舎や体育館、特別教室等に移動するときは、先生と一緒に並んで静かに行く。 ⑤ 階段の手すりに登ったり、すべったりしない。 ⑥ 非常ベル、消火器、防火扉などにさわらない。
（４）保健室の使い方 	① 担任の先生に言ってから、利用する。 ② 保健室への出入り方 「失礼します。〇年〇組の◇◇です。」 「（例）頭が痛くて来ました。熱をはかってください。」 ↓ 用事が済んだら 「ありがとうございました。失礼しました。」と言って出る。 ③ 自分のことは、自分で話す。 ④ 保健室の中では、静かにする。 ⑤ 保健室にきた理由（けがの種類・場所・時間など）を記録簿に記入する。

（５）特別教室 体育館の 使い方

① 特別教室や体育館などは、先生の許可なしでは使わない。必ず先生と一緒に使う。
② 特別教室で使った用具は、もとの場所にもどし、机や椅子の整頓をして、窓を閉める。
③ 体育館のステージの上や体育用具室では遊ばない。
④ 体育館で使った用具は、後始末をしっかりする。

（６）校庭の 使い方

休み時間

① 外遊びの時は、赤白帽子をかぶる。（１年生は赤帽子）
② 職員室から見える場所で遊ぶ。（正門近くの駐車場、校舎の裏、体育小屋の裏では遊ばない。）
③ 職員室前の岩石園に入って遊ばない。
④ 駐車場では遊ばない。
（一輪車はピロティーか校舎前通路で乗る。）
⑤ 校庭の使い方（プラタナスを中心として北側と南側）

業間休み　・走、投の運動をする。ボールを蹴る運動は禁止。
昼休み　・サッカーをしてもよい。
・追いかけっこをする時は、サッカーをする場所に入らない。

校庭の北側	校庭の南側	固定施設 アスファルト部分
1･2･3年	4･5･6年	全学年 すべり台等は低学年優先

授業中

① 先生の指示に従い、安全に運動をする。
② 体育で使った用具の後始末をしっかりする。

放課後

① 校庭で食べ歩きをしない。（学校に食べ物を持ってこない。）
② 校庭で、自転車に乗らない。

（７）トイレの 使い方

① 使用後は、手でハンドルを押し、必ず水を流す。
② 備え付けのペーパー以外使用しない。
③ 失敗をしたときは、そのままにしないで自分で後始末をする。
④ ナプキンは、ペーパーに包んで三角コーナーに入れる。

（8） 水道の使い方 	① 水は大事に使い、出しっ放しにしない。 ② 流しでは、墨のついた筆や硯、絵の具のパレットなど洗わない。（家庭に持ち帰って洗う。） ③ 枯れた花、給食の残りかす、ぞうきんのくずなどの後始末をしっかりする。 ④ ぞうきんのすすぎ水は、階段下の排水溝に流す。
（9） そうじのし方	① そうじ時間を守る。（13:15～13:30） ② 点検カードを使用する。 ③ 体育帽子をかぶり、スカートは、ジャージやハーフパンツに着替える。 ④ 無駄なおしゃべりはしない。（無言清掃）
（10）職員室の出入り 	① 職員室には、用事のあるとき以外入らない。（ランドセル、帽子は、ベランダに置く） ② 会議中は、急用以外出入りしない。 ③ 職員室への出入り方 ・ドアを開け「失礼します。」とあいさつをする。 ・ドアを閉め用事を言う。 「〇年〇組の◇◇です。〇〇先生に用事があってきました。」 ・用事が済んだら入り口のところで「失礼しました。」とあいさつをする。→静かにドアを閉める。
（11）下校後について 	① 外出するときは、必ず行き先・帰宅時間・誰と行くかを家の人に話してから出かける。 ② 一人きりでは、遊ばない。 ③ 子どもだけで、デパートや映画館・ゲームセンター等へは行かない。 ④ 家にいる時は、鍵閉めをしっかりする。 ⑤ 学校に遊びに来るときは、食べ物を持ってこない。 ⑥ 自転車に乗るときは、ヘルメットをかぶる。 ⑦ 防災熊谷の放送(よい子の放送)は、家で聞くようにする。 ⑧ 忘れ物を取りに来たときは、必ず職員室の先生に言ってから教室に行く。取りに行った後も、職員室に声をかけて帰る。 ※自転車のきまりについて １～３年は乗るときは必ず保護者がいるところで乗りましょう。 自転車免許が交付された４年生以上は交通ルールを守り乗りましょう。 以下の道路では自転車に乗らないようにしましょう。 国道１４０号、県道熊谷児玉線、県道深谷東松山線、熊谷大橋から１７号への道、熊谷工業高校前の道。
（12）携帯電話 スマートフォン インターネットの使い方	① 家族との約束を決めてから使う。 使う時間、使う場所、使う相手、閲覧するサイト等。 ② 有害サイトにアクセスしないようにフィルタリングをかける。 ③ インターネットを使って、うそ、悪口や個人情報（氏名、生年月日、住所、電話番号、写真、パスワード等）を書き込まない。 ④ ウェブページの他人が書いた文章や絵、写真などは著作権がある

<table>
<tr>
<td>
 </td>
<td>ので、勝手に使わない。
⑤ ネット上で知り合った人とは会わない。
⑥ 知らない人からのメールは絶対に開かない。
⑦ 知らない人とのラインはしない。
⑧ 知らない人からのメールなどに書かれているURL（ホームページのアドレス）には、アクセスしない。
⑨ 利用した覚えがない架空のインターネット利用料金の請求を受け取ったときや、脅迫的なメールを受け取ったときは、家の人と先生に相談する。
⑩ 困ったことがあったら、すぐに家の人と先生に相談する。
⑪ 携帯電話やスマートフォンを学校に持ってこない。</td>
</tr>
<tr>
<td>（13）
タブレットの使い方</td>
<td>① 時間を決めて使用する。
② タブレットを友達や周りの人に貸さない。
③ インターネットやカメラは先生や家の人に聞いてから使用する。
④ 個人情報をネット上にのせない。
⑤ タブレットを叩いたり、落としたりしない。</td>
</tr>
<tr>
<td>（１４）
「４つの実践！」と「３減運動」の実践</td>
<td>４つの実践
〇 朝ごはんをしっかり食べる。
〇 呼ばれたら「はい」と元気よく返事をする。
〇 「ありがとう」「ごめんなさい」と言う。
〇 友だちをたくさんつくる。
３減運動
〇 テレビの時間を減らします。
〇 ゲームの時間を減らします。
〇 スマートフォン・携帯電話やパソコンに触れる時間を減らします。
減らした時間で
家族との会話の時間を増やします。
予習・復習の時間を増やします。
読書の時間を増やします。</td>
</tr>
<tr>
<td>（15）その他
 </td>
<td>① 朝会や集会などは5分前行動を心がけ、無言で集合する。
② 友達の名前を呼ぶときは「さん」をつけ、正しい言葉遣いをする。
⑤ 体育の服装について
・体育の基本の服装は、半袖・半ズボンとする。寒いときは、学校指定の長袖の上着やズボンを着用する。
・タイツやひざ上ソックス（股までの長いソックス）は、はかない。
④ 体育着以外の時は、名札を左胸につける。
⑤ 学習に必要ないもの、許可されてないものは、持ってこない。
→ 冬場の使い捨てカイロ・リップクリーム・ハンドクリームなどは、保護者から連絡があった場合のみ許可する。</td>
</tr>
</table>

給食のきまり

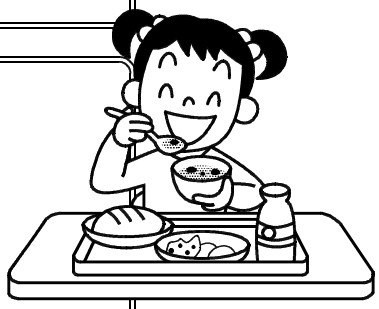
（１）準備
・身じたく⇒エプロン・ぼうし・マスク・ハンカチ
①エプロン・・せなかのひもをきちんと止める。
②ぼうし・・かみの毛をきちんと入れる。
長いかみはゴムでしばる。
③マスク・・はなと口をかくす。

・石けんできれいに手をあらう。
・机の上は、ランチョンマット・コップ・はしを置く。
・当番・・・並んで給食室へ取りにいく。
右側（右の右）を歩く。
給食室で手を消毒する。
他の人・・席について静かに待つ。

＜**身じたく**＞

（２）配ぜん
・全員で、協力して配ぜんする。（静かにすばやく）
・食べきれる量を考えて盛りつける。

（３）食事
・全員で「いただきます」をする。
・放送中は、話をしないで静かに食べる。
・食事のマナーを守り、楽しく食べる。
①よくかんで食べる。
②はしやスプーンを正しく使う。
③良いしせいで食べる。
・デザート等は最後の方に食べる。
・おかわりは、みんなができるようにクラスでルールを決める。
・全員で「ごちそうさま」をする。（１：０５）



（４）片付け（クラス）
・食器に残菜が残らないようにする。
・残したものは家に持ち帰らず、入っていた食缶にもどす。

（５）歯みがき
・食べ終わったら、歯みがきを始める。
・歯みがき粉は使わない。

（６）片付け（給食室）
・ならんで給食室へもどしに行く。右側（右の右）を歩く。
（１：１５厳守）
・ゴミや残ったものは、決められた場所に返す。
・歩いて教室へもどる。

名　前

「大麻生小学校スタンダード」　　２０２５年改訂

〒３６０-０８３５　埼玉県熊谷市大麻生５１　　０４８－５３２－３５１８